P.O.F. - Piano dell'Offerta Formativa

LICEO SCIENTIFICO ELIO VITTORINI

Via Mario Donati, 5/7 - 20146 Milano
tel. 02/474448 02/4233297 - fax 02/48954315
cod. mecc. MIPS18000P cod. fisc. 80129130151
e-mail: segreteria@eliovittorini.it

A.S. 2023/2024

Chi siamo

Il Liceo Vittorini è situato nella zona 6 dalla quale provengono in prevalenza i nostri studenti. Vi è comunque una non esigua presenza di studenti provenienti da zone e comuni limitrofi. Istituto autonomo dall'a.s. 1973-74, è costituito da due plessi contigui ed è circondato da spazi liberi a verde per mq 7.065. Oggi, per le sue proposte culturali e aggregative, è un riferimento significativo per il territorio.

SCELTE

Il liceo Vittorini, seguendo i principi democratici espressi e garantiti dalla Costituzione, opera per il conseguimento delle finalità specifiche della formazione liceale scientifica con l'indirizzo di Liceo Scientifico, il nostro Liceo approfondisce percorsi didattici utili a formare diplomati:

1. pronti ad affrontare le innovazioni scientifico tecnologiche e gli studi universitari nell'ambito della Comunità Europea
2. capaci di seguire le proprie attitudini e i propri orientamenti culturali e professionali.

Fornisce inoltre ai giovani del nostro territorio una formazione di orizzonte europeo, valorizzando risorse umane, tecnologiche e comunicative.

La scuola da anni è impegnata sul fronte della lotta al disagio giovanile potenziando l'offerta culturale e aggregativa, favorendo le iniziative degli studenti e collaborando con le famiglie e il territorio.

Poiché è sempre più vasta la presenza di gruppi di studenti con diversi livelli di preparazione, la nostra scuola, mirando al successo formativo, offre attività di recupero, di prevenzione del disagio scolastico e della dispersione.

Nell'anno 2023-2024 sono inoltre state ancora una volta investite energie e risorse per promuovere la conoscenza reciproca tra gli studenti, lo sviluppo di stili cooperativi e di sollecitudine reciproca, la progressiva creazione di un clima di classe favorevole, a partire dalle classi prime.

FINALITÀ

Il Vittorini promuove la salute e la prevenzione, impegnandosi a costruire un ambiente sociale favorevole all'apprendimento e alla crescita personale, stimolando in tutte le componenti atteggiamenti di collaborazione, responsabilità, cura, corresponsabilizzazione, al fine di realizzare lo star bene a scuola.

I docenti del Liceo pongono come obiettivo di ampio respiro e, fatti salvi gli obiettivi propri delle singole discipline, l'acquisizione di:

- conoscenze disciplinari;
- competenze sociali e relazionali;
- un metodo di studio organico, sistematico e rigoroso;
- abilità linguistiche, argomentative e procedurali;
- competenze volte a cogliere le relazioni tra le conoscenze acquisite nelle diverse discipline (pluridisciplinarietà);
- senso di responsabilità nel controllo del proprio percorso formativo di cui è parte importante

il corretto utilizzo degli strumenti di comunicazione scuola-famiglia;

al fine di permettere ai propri studenti di:

1. conseguire una formazione flessibile e finalizzata all'acquisizione di competenze critiche, quali la padronanza dei processi logici e dei linguaggi, l'acquisizione delle conoscenze e la risoluzione di situazioni problematiche;
2. sviluppare un processo personale e autonomo nella formazione della propria identità anche storica e culturale, nella valorizzazione delle proprie capacità e attitudini;
3. inserirsi in una relazione collaborativa con le altre componenti;
4. trovare supporto nella gestione di difficoltà e conflitti;
5. assumere comportamenti responsabili volti alla salvaguardia del benessere psico-fisico proprio e altrui;
6. partecipare alla vita scolastica ed extrascolastica, sviluppando la capacità di iniziativa e di ricerca, la creatività e la progettualità insieme alle diverse componenti scolastiche;
7. valorizzare le diversità e le relazioni come ricchezze;
8. sviluppare una crescita armonica e consapevole della propria corporeità;
9. utilizzare i diversi campi del sapere costruendo conoscenze, acquisendo abilità (cognitive e pratiche) e competenze nella assimilazione critica e personale del patrimonio culturale e nella spinta all'innovazione.

Tali finalità risultano in linea con il profilo del liceo scientifico previsto dall'art. 8 comma 1 del DPR 89/10: “Il percorso del liceo scientifico è indirizzato allo studio del nesso tra cultura scientifica e tradizione umanistica. Favorisce l'acquisizione delle conoscenze e dei metodi propri della Matematica, della Fisica e delle Scienze naturali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per seguire lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e per individuare le interazioni tra le diverse forme del sapere, assicurando la padronanza dei linguaggi, delle tecniche e delle metodologie relative, anche attraverso la pratica laboratoriale”.

Orario

Orario delle lezioni: le attività didattiche iniziano per tutte le classi alle ore 8.00 e terminano - con orario cadenzato in modo differente tra classe e classe - entro le ore 14.00.

	1° biennio		2° biennio		
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI – ORARIO ANNUALE					
MATERIE					
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura Latina	3	3	3	3	3
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			3	3	3
Matematica (con informatica al 1° biennio)	5	5	4	4	4
Fisica	2	2	3	3	3
Scienze naturali (Biologia,Chimica, Scienze della Terra)	2	2	3	3	3
Disegno e storia dell’arte	2	2	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Laboratorio di Scienze		1			
Economia				1	
Diritto			1		
Informatica	1*	1*			
TOTALE ore	**27 (28*)**	**28 (29*)**	**31**	**31**	**30**

*Solo nella sezione F a Curvatura informatica, giunta al suo secondo anno di attuazione.

Per ogni classe si aggiungono 33 ore annue di Educazione Civica, che è divenuta, per norma, una disciplina curricolare trasversale (cioè che afferisce a più discipline) obbligatoria. In quanto disciplina curricolare, le conoscenze e le competenze di Educazione Civica sono oggetto di valutazione, influiscono sulla media e sul credito e, in caso di insufficienza nella valutazione finale, possono determinare giudizio sospeso.

In quinta una disciplina non linguistica verrà parzialmente svolta in lingua inglese secondo la metodologia CLIL; tale metodologia potrà essere introdotta con alcune sperimentazioni anche nelle classi precedenti.

Offerta formativa

Il Liceo Vittorini attua una serie di iniziative volte al miglioramento dell'attività didattica e una serie di attività e progetti proposti dal Collegio dei Docenti o dai singoli Consigli di Classe, per l'anno scolastico 2023-2024 si ha:

- accoglienza classi prime;
- raccordo con le scuole medie del territorio;
- riorientamento verso altri indirizzi di studi

- orientamento alla scelta universitaria;
- promozione della salute;
- educazione motoria e sportiva;
- educazione all'uso delle nuove tecnologie;
- educazione ai beni culturali e artistici;
- seconda lingua straniera;
- supporto alla didattica con metodologia CLIL in quinta ed anche in qualche classe del triennio;

- sportello di ascolto;
- progetti e percorsi di cittadinanza attiva, di educazione alla legalità e partecipazione studentesca.

Inoltre si confermano alcuni percorsi volti a rafforzare le competenze sociali e quelle scolastiche, qui di seguito riportate:

- progetto Classe si diventa per le classi prime
- studio in biblioteca
- attività di riallineamento e recupero per le discipline di indirizzo
- attività peer-to-peer

Il Liceo investe in iniziative di supporto alla didattica laboratoriale, a partire dalle linee guida dei Dipartimenti e grazie anche a moduli formativi di accompagnamento dei docenti di disciplina svolti da docenti interni che hanno acquisito qualifiche specifiche in ambito metodologico o esperienze significative in didattiche innovative.

Criteri di formazione classi prime

- Equo numero di studenti (nel rispetto del numero massimo previsto in caso di studenti DVA).
- Equa ripartizione dei giudizi espressi dalla scuola media.
- Equa ripartizione maschi/femmine.
- Equa distribuzione degli studenti provenienti dalla stessa Scuola Secondaria di primo grado o allievi con BES (L2, DSA, DVA, etc.).
- Richiesta di sezione di Informatica (con sorteggio in caso di esuberi e sempre tenendo conto dei criteri precedenti)
- Richiesta lingua straniera extracurricolare.
- Potenziamento linguistico a richiesta, purché siano soddisfatti i criteri precedenti, con sorteggio in caso di eccedenza.
- Precedenza per le sezioni di Informatica e di Lingua per gli studenti che hanno come prima

scelta il nostro Liceo
- Una sola richiesta reciproca di inserimento nella medesima classe.
- Non è prevista la richiesta di sezione.
- Non è previsto generalmente il cambio di sezione a classi assegnate.

Criteri e modalità di accorpamento classi nel passaggio dal secondo al terzo anno

- Individuazione da parte dei Consigli di Classe delle seconde che, per numero ridotto o per dinamiche interne, sia preferibile smistare all'inizio del secondo biennio
- Segnalazione al D.S. degli studenti che meritano un’attenzione particolare nella collocazione nella nuova classe
- Individuazione da parte del D.S. degli studenti che potrebbero essere collocati con soddisfazione nelle sezioni a potenziamento linguistico
- Sorteggio per tutti gli altri studenti

Criteri assegnazione cattedre

1. garanzia della stabilità possibile del consiglio di classe,
2. garanzia di continuità didattica nel biennio e nel triennio;
3. possibilità di continuità didattica fra biennio e triennio,
4. graduatorie di istituto depurate dalle esigenze di famiglia,
5. a meno che non si generino troppe frammentazioni nella cattedra o troppi squilibri nei carichi di lavoro, equilibrio nella distribuzione delle risorse professionali in relazione alla fisionomia delle classi e alla storia delle stesse,
6. dividere il monte ore di potenziamento delle discipline curricolari fra i docenti del dipartimento (il dipartimento darà un'indicazione su come usare tali ore di potenziamento, però spetta al Collegio l'ultima parola in merito).

Recupero

Iniziative per il recupero delle carenze disciplinari e delle difficoltà per gli studenti delle classi dalla prima alla quinta:

1. attività di ripasso e di consolidamento all'inizio dell'anno scolastico;
2. interventi di riallineamento nelle classi prime;
3. attività di recupero e consolidamento delle competenze trasversali all'inizio del triennio;
4. recupero in itinere;
5. interventi di recupero pomeridiano nelle discipline di indirizzo

6. interventi di recupero dopo gli scrutini di fine trimestre (a eccezione delle classi quinte) per gli studenti insufficienti da effettuarsi durante l'interruzione dello svolgimento dei programmi nei sette giorni successivi alla pubblicazione dell'esito degli scrutini del primo periodo valutativo;
7. interventi in preparazione degli Esami di Stato;

8. corsi di recupero durante il periodo estivo per gli studenti per i quali è stato sospeso il giudizio negli scrutini di giugno;
9. in alcune situazioni, modalità e-learning di esercizi con autocorrezione per integrare i recuperi in varie discipline;
10. sostegno allo studio tra pari attivo per matematica nell'intero quinquennio;
11. interventi di riorientamento;
12. studio con docente a disposizione in biblioteca;
13. formazione peer-to-peer per gli studenti del biennio con fragilità in inglese e matematica;

14. utilizzo delle nuove tecnologie, come risorsa: corsi online, cartelle di classi, classi virtuali;
15. corsi di recupero nel pentamestre per le materie di indirizzo.
16. **Sono inoltre proposti:**

- esperienze di "classe capovolta" e di "scrittura creativa" in alcune classi;
- attività di debating, volte a promuovere la capacità espositiva e argomentativa;
- per alcune discipline, come l'Educazione Civica, progetti da svolgere o compiti di realtà;
- Iniziative di approfondimento e potenziamento per studenti più motivati;
- attività di recupero e consolidamento delle tecniche di laboratorio;
- attività di consolidamento dei gesti motorii e di sviluppo del coordinamento e/o di cooperazione;
- attività sportive rivolte agli studenti più motivati rispetto agli ambiti proposti,
- Gruppo GLI per gli studenti che presentano bisogni educativi speciali, DSA e GLO per i DVA
- Gruppo di mutuo-aiuto alunni DSA (con modalità peer-to-peer);
- Sportello di ascolto "CIC" con presenza settimanale della psicologa e sportello di ascolto sul disagio scolastico e relazionale.

- Iniziative di prevenzione e di educazione alla salute.

Valutazione

La **valutazione** complessiva di ciascuno studente da parte del Consiglio di Classe avverrà alla fine del trimestre e del pentamestre sulla base sia di un congruo numero di verifiche scritte, strutturate, orali e pratiche per ciascuna materia del corso di studi, sia del voto di comportamento.

Per gli studenti di tutte le classi il voto alla fine del primo periodo è espresso con una valutazione unica.

Gli elementi di valutazione di ciascuna verifica saranno ricavati sulla base dei parametri e delle griglie indicati dai Dipartimenti e dai singoli Consigli di Classe in ordine agli obiettivi stabiliti e alle programmazioni dei docenti.

Saranno ammessi allo scrutinio anche gli studenti che hanno superato il **numero massimo di assenze** consentito, purché il Consiglio di Classe sia in grado di esprimere una valutazione e purché si tratti di assenze, come da DPR N. 122/2009, per:

1. gravi motivi di salute adeguatamente documentati;

2. terapie e/o cure programmate;

3. donazioni di sangue;

4. partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;

5. partecipazioni ad attività progettuali esterne, stages e tirocini aziendali, annualità/periodi soggiorno studio all'estero;

6. motivazioni legate ad appartenenza religiosa - festività religiose, culto religioso - : ai sensi dell'art. 4 c. 4 Legge 101/1989 sono giustificate le assenze per motivi religiosi su richiesta di genitori/studenti maggiorenni in aderenza con l'art.8 della Costituzione*;*

7. impedimenti per motivi non dipendenti dalla volontà del soggetto, cause di forza maggiore documentate;

8. degenze post operatorie documentate;

9. malattie croniche certificate;

10. per gli alunni DVA, mancata frequenza dovuta alla disabilità o anche allo svantaggio socio ambientale.

Al termine dell'anno scolastico, in sede di scrutinio finale,
si determinano le seguenti situazioni: studente ammesso alla classe successiva
(alunno senza insufficienze); non ammesso alla classe successiva; sospensione
del giudizio.

Nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva, avvenga
con aiuto del docente o del Consiglio, in presenza di sufficienza non

piena, tale circostanza è verbalizzata e i genitori / tutori sono informati
tramite lettera,

La sospensione del giudizio è
disposta per quegli alunni che abbiano non più di tre insufficienze di
cui una sola grave e per grave si intende una valutazione minore o uguale a quattro decimi.

Per gli studenti con giudizio sospeso la valutazione finale sarà effettuata prima dell'inizio del nuovo anno scolastico sulla base di prove scritte, orali e/o pratiche opportunamente preparate dai singoli Consigli di Classe, salvo diverse disposizioni ministeriali.

Per le note:

le note didattiche reiterate assegnate a uno studente in una o più materie verranno anche considerate in sede di Consiglio di Classe ai fini del voto di condotta;

dopo il conseguimento di una nota grave o di cinque note disciplinari non gravi o di 5 ritardi, il Consiglio di Classe informerà i genitori dello studente e ciò avrà effetto sul voto di comportamento;

rientra fra le note gravi la violazione del divieto di fumo.

Al fine di monitorare la frequenza degli studenti, anche al fine di far emergere eventuali difficoltà che possono essere risolte nella collaborazione scuola-famiglia:

1) i genitori dovranno giustificare le mancata frequenza del proprio figlio. Ogni tipo di giustificazione potrà avvenire on line direttamente da
registro,

2) Le entrate posticipate e le uscite anticipate
influiscono comunque sul voto di comportamento, tranne che quelle giustificate
per motivazioni mediche suffragate da apposito certificato.

3) Le assenze reiterate. se risulteranno prive di
adeguata motivazione, saranno sanzionate con nota e comunicazione alla
famiglia, ed incideranno sul voto di comportamento.

4) Gli studenti che fossero sprovvisti
di attrezzature tecnologiche per lo svolgimento di attività di ricerca e studio domestico, potranno utilizzare il laboratorio multimediale negli orari di apertura a tal fine previsti. Gli studenti possono inoltre studiare in biblioteca negli orari di apertura e negli spazi comuni, sotto la vigilanza generica del personale del Liceo.

Per il voto di comportamento i Consigli di Classe terranno conto dei seguenti criteri

Massimo 10: lo studente ha evidenziato un comportamento sempre partecipe e corretto,

rispettando tutte le regole e mostrandosi attivo e propositivo nell'Offerta Formativa della Scuola, portando un contributo personale alla coscienza critica o un contributo positivo alla vita della classe (per le classi in cui è applicabile, ha anche conseguito valutazioni molto positive dai tutor nell'esperienza di PCTO incluso il lavoro d'aula).

Massimo 9: lo studente ha evidenziato un comportamento attento in classe, impegnato nello studio, rispettoso delle regole espresse nel Patto di Corresponsabilità. (per le classi in cui è applicabile, ha anche conseguito positive valutazioni dai tutor nell'esperienza di PCTO incluso il lavoro d'aula).

Massimo 8: lo studente ha evidenziato un comportamento per lo più rispettoso delle regole (per le classi in cui è applicabile, ha conseguito valutazioni per lo più positive dai tutor nell'esperienza di PCTO incluso il lavoro d'aula).

Massimo 7: lo studente ha trasgredito talvolta le regole, per cui è stato necessario apporre una nota o più note sul registro di classe (per le classi in cui è applicabile, ha conseguito solo alcune positive valutazioni dai tutor nell'esperienza di PCTO incluso il lavoro d'aula).

Massimo 6: lo studente ha ricevuto un provvedimento di sospensione o altro provvedimento disciplinare per comportamento grave nei confronti di persone o cose (per i casi in cui tale criterio è applicabile: ha conseguito un parere sfavorevole dai tutor nelle esperienze di PCTO incluso il lavoro d'aula).

L'esperienza di Alternanza Scuola Lavoro estiva è tenuta in conto nella valutazione del comportamento dell'anno successivo.

Le entrate posticipate e le uscite anticipate influiscono comunque sul voto di comportamento, tranne che quelle giustificate per motivazioni mediche suffragate da apposito certificato.

Le risultanze del monitoraggio della frequenza scolastica e delle connessioni degli studenti nella didattica a distanza, come descritte sopra, influiscono sul voto di comportamento.

La comminazione di una sanzione amministrativa da parte delle persone deputate al contrasto al tabagismo sarà accompagnata dalla irrogazione di una nota disciplinare, che influirà sul voto di comportamento.

Influiscono sul voto di comportamento eventuali negligenze o trasgressioni nelle misure di prevenzione del contagio. Esse, se ripetute, possono originare sanzioni gravi.

Ai fini della valutazione complessiva finale si terrà anche conto di:

1. Esiti conseguiti nelle prove disciplinari scritte, orali e pratiche
2. Puntualità e rispetto degli impegni in relazione ai compiti da svolgere in ambito domestico
3. Apporto individuale dello studente alle attività realizzate in classe o a eventuali lavori di gruppo
4. Esiti del primo periodo e delle eventuali prove di recupero
5. Costanza nello studio e nel lavoro didattico

Per le eccellenze

1. Valorizzazione di eventuali approfondimenti proposti con costanza dallo studente su un tema /argomento trattato a lezione o di un tema di attualità inerente
2. Valorizzazione di eventuali progetti pratici o esperimenti di laboratorio frutto di inventiva o

capacità organizzative mostrate dallo studente.

La normativa prevede che per le classi del triennio la media conseguita nello scrutinio finale sia parametrata ad un punteggio associato, che si chiama credito, il quale contribuisce a determinare il voto di diploma al termine dell'Esame di Stato. Tale punteggio ha una fascia di oscillazione di un punto; il Consiglio di Classe può attribuire il valore più alto della fascia in presenza di criteri definiti dal Collegio Docenti.

Il Consiglio di Classe può anche, al contrario, non attribuire il punto di credito a quegli studenti che sono già stati aiutati nel conseguimento delle sufficienze, valutando caso per caso; in tal caso la media è associata al valore più basso della fascia di oscillazione corrispondente.

Per l'assegnazione del credito scolastico oltre ai sopraccitati parametri comportamentali, potranno essere presi in considerazione a fine anno scolastico:

a) Attività di volontariato continuative e certificate che non siano già state considerate come attività di PCTO

b) Attività di volontariato nel Servizio Civile Nazionale, nella Protezione Civile o su automezzi di soccorso, purché non siano già state considerate come attività di PCTO

c) Attività sportive a livello agonistico, solo da società riconosciute dal CONI come da DM 49 del 24 febbraio del 2000

d) Frequenza annuale o pluriennale di corsi presso scuole specializzate (che rilascino brevetti o diplomi o certificazioni), di strumento musicale presso il Conservatorio oppure con partecipazione ad attività bandistiche e/o orchestrali

e) Frequenza di corsi in lingua e di lingua presso scuole all'estero per almeno due settimane (corredate da certificato di frequenza, con quantificazione delle ore e risultati ottenuti), anche in estate, sia presso scuole straniere che italiane

f) Certificazioni quadro europeo di lingue e certificazioni extraeuropee di lingue

g) Conseguimento della patente E.C.D.L.

h) Laboratorio di fisica presso il Dipartimento di Fisica; frequenza di laboratori universitari;

i) Stage estivi di studio e ricerca, campus,partecipazione a progetti estivi internazionali di carattere umanitario o di protezione ambientale, purché tali attività non siano già state conteggiate ai fini dei PCTO

o le seguenti attività organizzate dalla scuola, purché non già conteggiate come ore di PCTO:

A sostegno delle scelte future

ABC digital

Accoglienza studenti provenienti dall'estero

Attività sportive

Ben-essere

Campioni sull’Elba

Certificazioni linguistiche

CIC sportello psicologico

Coach & trainer

Concorso di poesia

Concorso fotografico

Conferenze scientifiche

corso di riallineamento

Da 2 a 3D e ritorno

Dal disegno CAD alla stampa 3D

Di che colore sei?

Didattica integrata e inclusiva

Diffusione lingue

Gare di matematica

Giochi della chimica

Italiano L2

Laboratorio di scacchi

Laboratorio di scrittura autobiografica

Laboratorio teatrale base e avanzato

Legalità

Lettore madrelingua

Non solo 25

Workshop delle scienze, biologia e chimica

Biblioteca

Progetto volontariato

Raccordo scuole medie

Rete informatica del Liceo

Robotica&App

Sito del Vittorini

Sportello di ascolto

Stage all’estero

Stage vulcanologico

STUTOR

Teatro alla Scala

Terra-acqua

Uso consapevole della calcolatrice grafica

Verifiche e valutazioni comuni:

I Dipartimenti di materia e i Consigli di classe definiscono, per le classi quinte, le simulazioni della seconda prova scritta dell’Esame di Stato.

I Dipartimenti formulano criteri e indirizzi comuni per la progettazione e la somministrazione delle prove valutative (orali, scritte, scritte valevoli per l'orale, pratiche).

Rapporti con le famiglie

I rapporti con le famiglie si articolano in:

1. ricevimento mattutino e/o pomeridiano (tale da favorire la massima partecipazione) solo in presenza.
2. consigli di classe aperti con facoltà di parola e di voto ai soli rappresentanti dei genitori e degli studenti.
3. possibilità di assemblea dei genitori durante la parte chiusa dei consigli di classe;
4. registro elettronico on-line.

Calendario

Inizio delle lezioni: 11 settembre 2023

Termine delle lezioni: 8 giugno 2024

Festività e sospensioni delle lezioni

mercoledì **1° novembre**

giovedì **7 e** venerdì **8 dicembre**,

sabato **9 dicembre**

sabato **23 dicembre** – sabato **6 gennaio** (vacanze invernali)

giovedì **15 febbraio** –venerdì **16 febbraio** – sabato **17 febbraio** (carnevale)

giovedì **28 marzo**– martedì **2 aprile** (vacanze pasquali)

giovedì **25 aprile**

lunedì **29** e martedì **30 aprile**,

mercoledì **1 maggio**

domenica **2 giugno**

L'anno scolastico, ai fini della valutazione, è suddiviso in un trimestre e un pentamestre:

trimestre: dall'11 settembre al 22 dicembre 2023

pentamestre: dall'8 gennaio all'8 giugno 2024

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

La Legge 107/2015 ha reso i percorsi di PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro) obbligatori e parte dell'offerta formativa di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado. La finalità consisteva nello sviluppo delle competenze previste nel Profilo Educativo Culturale e Professionale del corso di studi, utili ai fini orientativi e spendibili nel mondo del lavoro ("adeguate al proseguimento degli studi di ordine superiore, all'inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro, coerenti con le capacità e le scelte personali". art. 2 comma 2 del regolamento recante "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei...).

La Legge prevedeva un monte ore obbligatorio per ogni studente di almeno 200 ore nei Licei (nel secondo biennio e quinto anno) e ne prevedeva una valutazione anche in occasione dell'Esame di Stato (oltre che requisito per l'ammissione allo stesso).

La recente Legge 145/2018 ha previsto una riduzione delle ore da 200 a 90 per i Licei e una variazione nel nome, volto proprio a porre un accento sulle finalità orientativa dei percorsi: Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).

Con riferimento a queste modifiche legislative, il MIUR ha predisposto delle "Linee Guida" su cui si è espresso più volte il Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione: in merito alla ex ASL (parere del 18/01/2018), all'Orientamento in uscita (parere del 25/07/2018) e ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (parere del 28/08/2019).

Allo stato attuale, salvo nuove disposizioni ministeriali:

- si parla di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento;
- è cresciuta l'attenzione per le competenze trasversali (spendibili sia nel mondo del lavoro che nella quotidianità);
- è maggiormente focalizzato l'orientamento: si predispongono percorsi per gli studenti basati su contesti di esperienza utili a favorire la conoscenza di sé, delle proprie attitudini, delle proprie competenze in funzione di una scelta post diploma più consapevole e ponderata (favorire l'orientamento);
- sono previste minimo 90 ore (nei Licei);

L'espletamento dei percorsi è requisito d'accesso per l'ammissione all'esame di maturità, che entrano a far parte del colloquio dell'esame.

Il nuovo DM 328 del 22/12/22 prevede l'integrazione delle ore di PCTO con le ore di Orientamento Curriculare ed Extracurriculare. Inoltre prevede lo svolgimento di 30 ore curriculari per ogni anno del Triennio

FINALITÀ DEI PCTO

Sono state confermate dal MIUR le finalità: Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento: formazione integrale della persona e del sé in qualsiasi modalità (quindi, invero, non solo attraverso i PCTO ma grazie a tutto il lavoro educativo e formativo) e in qualsiasi contesto (non solo relativamente alla dimensione lavorativa e occupazionale).

I PCTO rappresentano un'occasione preziosa in cui crescere, comprendere l'utilità del proprio curricolo, utilizzare quanto appreso ma apprendere anche altro, scegliere e agire

responsabilmente. In un’ottica di “apprendimento permanente”, continuando quel processo educativo e formativo che consente di “migliorare le conoscenze, le capacità e le competenze, in una prospettiva personale, civica, sociale e occupazionale” (L 92 del 28.06.2012, articolo 4, comma 51).

I PERCORSI NEL LICEO

• Il Liceo negli anni ha stipulato un numero rilevante di convenzioni con enti, associazioni e aziende del Territorio e ha permesso anche agli studenti di proporre delle convenzioni, sotto opportune condizioni volte a mantenere l’equità delle opportunità, non precedentemente attivate ma strettamente connesse ai propri interessi e compatibili con il profilo di uscita del Liceo Scientifico.

Sulla base delle sopracitate modifiche, il Liceo è intervenuto con i relativi aggiustamenti conservando tutti i progressi e i successi raggiunti negli anni precedenti e adattando l'organizzazione e l'offerta ai nuovi orientamenti europei (sviluppare conoscenze, abilità e competenze utili in una prospettiva di consapevole e pieno sviluppo del cittadino di una società complessa).

I percorsi nel Liceo prevedono, dunque:

Una formazione di base relativa alla normativa della sicurezza sul lavoro

Attività lavorativa presso enti/aziende, smart working o altre modalità durante l'anno e/o nei periodi estivi e/o di sospensione delle attività didattiche, sempre senza compenso, nè vincite, nè bonus, o rimborso spese, fino al raggiungimento del monte ore minimo pari a 90 ore (requisito di ammissione alla Maturità).

ORGANIZZAZIONE

Per i progetti di classe, ogni attività prevede un Referente di progetto anche per più classi che certifica le ore svolte (es. Progetto Eolie, Elba e Stage linguistici all'Estero).

Per i progetti individuali, è previsto un Tutor di area per ciascuna macro area (umanistica: artistica-linguistica-volontariato, scientifico-tecnologica, biologico-sanitaria, economico-giuridica, sociale-sportiva);

La Funzione Strumentale assume la funzione di controllo finale delle ore assolte dallo studente.

Tutti i Percorsi seguono l'iter burocratico (vedere Iter burocratico)

CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE IN AULA

Nel corso del secondo biennio e del quinto anno, il Liceo offre agli studenti una serie di attività in aula, utili ai fini dell’acquisizione delle competenze trasversali e dell’orientamento. I principali contenuti riguardano:

Norme sulla sicurezza e prevenzione infortuni;

Competenze digitali (utilizzo del web e di piattaforme digitali);

STAGE ALL'ESTERO

Per gli studenti dei corsi in cui si effettua lo stage all’estero, è prevista contestualmente l'organizzazione dell'esperienza di PCTO da parte dei docenti referenti.

Tale attività prevede per lo studente una full immersion di una o due settimane in una realtà differente in una nazione europea, con lo scopo di sviluppare l’interazione comunicativa in lingua inglese in ambito professionale e famigliare.

PERCORSI INDIVIDUALI

Sono previsti percorsi individuali che ciascuno studente può scegliere in base ai propri interessi e alle proprie propensioni. Il Liceo ha già attivato o attiverà convenzioni con vari Enti/Aziende ma lo studente può anche proporne di nuovi previ accordi con la Funzione Strumentale o i Tutori di Area o di Progetto e in tal caso tali proposte devono sottostare ad alcuni vincoli posti dal Liceo, volti a garantire l’equità del percorso di ogni studente.

La scelta va fatta ricadere tra le seguenti aree:

Umanistica: Artistica-Linguistica-Volontariato;

Scientifico Tecnologica;

Biologico Sanitario;

Economico Giuridico;

Sportivo, Sociale.

Tali progetti vanno svolti in orario extracurricolare e nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

Nello stipulare le convenzioni individuali, il Liceo privilegerà le proposte di aziende ed enti che possano ospitare più di uno studente e che possano offrire moduli formativi condivisi con la scuola e la presenza reale e sostanziale di un tutor aziendale che monitori i processi e che certifichi i risultati conseguiti dallo studente.

L’esperienza di PCTO può essere svolta in qualsiasi luogo del territorio nazionale e, ricorrendone le condizioni (sempre previa convenzione), anche all'estero (es. punto successivo).

STUDENTI DI QUARTA CHE FREQUENTANO L'ANNO ALL'ESTERO

Per gli studenti di quarta che frequentano l'anno all'estero e, quindi, non partecipano a tutte le attività previste per il relativo a.s., vengono proposti percorsi da completare durante il terzo oppure il quinto e ultimo anno (durante il quinto anno preferibilmente nel primo trimestre). Inoltre, verrà riconosciuto un monte ore fissato a priori pari a 40 ore.

Inoltre, gli studenti potranno, previa convenzione con il Liceo, farsi valutare esperienze che rientrino tra quelle precedentemente descritte, svolte all'estero (seguire l’Iter burocratico). A tal fine è stata predisposta una modulistica in Inglese.

ITER BUROCRATICO

Prima dell'avvio di qualsiasi Percorso, il Liceo stipula una convenzione a titolo gratuito (utilizzando apposita Modulistica) con la Struttura Ospitante. Quindi anche eventuali progetti individuali proposti dal singolo studente devono essere presentati preventivamente alla Funzione Strumentale

PCTO o al Tutor di Area.

Ciascun progetto contemplerà obiettivi specifici dell’attività proposta, tempi e calendario di svolgimento, firma della Funzione Strumentale o del Tutor di Area, del Dirigente Scolastico e dello Studente (se minorenne, firma di un genitore).

Il Liceo provvederà alla copertura assicurativa.

Per i progetti individuali:

Lo studente si prenota per l’adesione ad un progetto all’interno di una macro area di interesse; la scelta andrà espressa nella piattaforma Elionet entro un certo limite temporale. Se il Progetto prevede una selezione tra i soggetti che compilano la domanda, lo studente dovrà attendere conferma. Inoltre, lo studente ritira la documentazione (Scheda Progetto) presso la Segreteria didattica avendo cura di conservarla fino al momento della consegna a fine Progetto.

Come detto, lo studente potrà proporre una Struttura Ospitante anche diverso da quelli con i quali sono state già stipulate convenzioni.

In mancanza di un iter burocratico corretto nella forma e nella tempistica, l’attività svolta non sarà inserita nei PCTO né il Liceo offrirà la copertura assicurativa per la stessa.

Progetti che danno ore PCTO

ABC Digital

Campioni sull'Elba

Educazione tra pari

Attività Sportive - Arbritaggio

Da 2 a 3D andata e ritorno

Dal disegno CAD alla stampante 3D

Robotica & App

S-tutor

Stage estero

Stage Vulcanologico

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PERCORSO

La Struttura Ospitante si occuperà di registrare la presenza giornaliera di ciascuno studente in un apposito Foglio firme predisposto dal Liceo; qualsiasi assenza (non segnalata/concordata) o

comportamento negligente verrà segnalato al Liceo e verrà preso in considerazione nella definizione del voto di comportamento in sede di scrutinio (Si vedano i criteri per l'attribuzione del voto di comportamento).

Inoltre, al termine dell'attività la Struttura Ospitante certificherà le ore effettivamente svolte dallo studente e compilerà un Foglio di valutazione dell'attività svolta e delle competenze acquisite. La Struttura Ospitante, al fine della valutazione, potrà, a sua discrezione, somministrare un test di valutazione.

In riferimento alla Carta dei Diritti e dei Doveri delle studentesse e degli studenti in attività di PCTO, gli studenti dovranno rispettare le norme in materia di privacy, igiene, salute e sicurezza, nonché eventuali regolamenti interni alla Struttura.

In relazione al progetto di classe, tutta l'attività inserita e svolta ad integrazione del programma delle discipline coinvolte sarà oggetto di valutazione, come concordato col docente della disciplina in cui il progetto ha ricaduta.

Lo studente è tenuto a curare la propria documentazione con la massima diligenza e a conservare copia di tutti i documenti consegnati a scuola; tale documentazione potrebbe essere richiesta in futuro dalla Commissione dell'Esame di Stato.

Il Liceo avrà cura di inserire i dati dei PCTO di ogni singolo studente secondo le disposizioni ministeriali.

ORIENTAMENTO DM 328 DEL 22/12/22

L'Orientamento è un processo attraverso cui si vogliono guidare gli studenti a valorizzare le proprie potenzialità e talenti, per favorire l'adozione di scelte consapevoli e contribuire in questo modo, oltre al raggiungimento del loro benessere, anche alla riduzione della dispersione scolastica.

A tal fine il Liceo offre agli studenti una serie di attività che, nel corso del biennio, si svolgono in orario extracurricolare e nel triennio secondo la normativa per un numero di almeno 30 ore curriculari ed ulteriori attività extracurriculari, utili ai fine dell'acquisizione delle competenze trasversali, come di seguito declinati:

Norme sulla Privacy;

Diritto (Diritto del lavoro, Costituzione Italiana);

Economia (organizzazione e gestione aziendale, compravendita e regolamento della stessa, rapporto di lavoro, banche);

Coach&Trainer (docente madrelingua specializzato in Business English, abilità comunicative e professionali);

Didattica orientativa

Incontri con le aziende e con gli esperti nelle diverse arre tematiche, conferenze.

ORGANIZZAZIONE

Il Docente orientatore e il Tutor, come previsto dalla normativa ministeriale hanno seguito un percorso di formazione predisposto dal Ministero e teso all'acquisizione delle competenze necessarie per affiancare lo studente nelle proprie scelte e nella compilazione dell' E-portfolio.

L'E-Portfolio personale delle studente è uno strumento/interfaccia digitale che riprende il curriculum dello studente e contiene la documentazione formativa dello stesso.

Il capolavoro dello studente (sezione dell'E-Portfolio a compilazione da parte dello studente) è un prodotto scelto dallo studente come un capolavoro, un prodotto di qualsiasi tipologia che testimoni lo sviluppo di una delle competenze chiave europee e rappresentativo dei progressi raggiunti (non necessariamente la migliore delle attività o compiti svolti)

Il Docente orientatore proporrà una serie di attività ai tutor per ciascuna classe, sulla base delle proposte offerte dal territorio e riportate in piattaforma Unica individuandole e declinandole sulla base del percorso formativo del Liceo.

Progetti

Il dettaglio dei seguenti progetti è reperibile nelle Schede progetto pubblicate sul Sito del Liceo

A sostegno delle scelte future

ABC digital

Accoglienza studenti provenienti dall’estero

Attività sportive

Ben-essere

Campioni sull’Elba

Certificazioni linguistiche

CIC sportello psicologico

Coach & trainer

Concorso di poesia

Concorso fotografico

Conferenze scientifiche

corso di
riallineamento

Da 2 a 3D e ritorno

Dal disegno CAD alla stampa 3D

Di che colore sei?

Didattica integrata e inclusiva

Diffusione lingue

Gare di matematica

Giochi della chimica

Italiano L2

Laboratorio di
scacchi

Laboratorio di scrittura
autobiografica

Laboratorio teatrale base e avanzato

Legalità

Lettore madrelingua

Non solo 25

Workshop delle scienze, biologia e chimica

Biblioteca

Progetto volontariato

Raccordo
scuole medie

Rete informatica del
Liceo

Robotica&App

Sito del Vittorini

Sportello di ascolto

Stage all’estero

Stage
vulcanologico

STUTOR

Teatro alla Scala

Terra-acqua

Uso consapevole della calcolatrice grafica

Organigramma

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Concetta Pragliola

predispone il piano annuale delle attività e nomina i propri collaboratori, i componenti le commissioni inerenti l'organizzazione e i relativi responsabili, i coordinatori e i segretari dei Consigli di Classe, i responsabili dei laboratori e delle strutture, funzioni aggiuntive (a.t.a.), formula linee di indirizzo e monitora i processi e gli esiti, è garante dell'unitarietà dell'istituzione scolastica di cui è rappresentante legale.

Direttore dei servizi generali e amministrativi: dott.ssa Daniela Moscatt

organizza il lavoro del personale ATA e ha in carico il patrimonio.

Collaboratori del Dirigente: prof. Mirella Ventura, prof. Luca Scalco, prof. Cristiano Dognini, prof.ssa Russo Giulia.

Sostituiscono il DS in caso di assenza. Sostituiscono i colleghi docenti assenti su supplenza breve o non in servizio a scuola per altri motivi. Esercitano un'azione di presidio. Promuovono l'ascolto e il dialogo con famiglie, docenti e personale ATA in vista dell'efficacia del servizio scolastico e supportano il Dirigente Scolastico sotto il profilo dell'organizzazione interna del Liceo.

La professoressa Ventura si occupa in particolare dell'Innovazione didattica, della mobilità studentesca, dell'inserimento di nuovo alunni trasferiti.

Il prof. Scalco è incaricato di supportare la dirigenza nell'attuazione delle norme e dei regolamenti.

In qualità di ASPP si occupa di sicurezza.

Il prof. Cristiano Dognini collabora alla sostituzione dei colleghi docenti assenti su supplenza breve o non in servizio a scuola per altri motivi, contribuisce all'azione di presidio e supporta il Dirigente Scolastico sotto il profilo dell'organizzazione interna del Liceo.

La prof.ssa Russo collabora alla scrittura del POF e del PTOF, supporta la Dirigenza nella parte organizzativa relativa al digitale, contribuisce all'azione di presidio e collabora nella mediazione con le famiglie.

I componenti dello staff di Direzione possono ricevere i genitori in vece della Dirigenza.

Responsabile della sicurezza: dott. Cesare Sangalli

redige il piano di evacuazione, provvede all'aggiornamento sulla sicurezza del personale, organizza le prove di evacuazione

Coordinatore delle nuove Tecnologie e Amministratore di rete: prof. Cristiano Dognini
responsabile dello spazio WEB, dei laboratori informatici e della rete informatica

Webmaster: prof. Daniela Mortellaro e prof. Giulia Russo
responsabili del sito e delle piattaforme digitali

Animatore Digitale: prof. Giulia Russo
si occupa dell'aggiornamento dei docenti in merito al Piano Digitale

Funzioni strumentali
Raccordo scuole medie: prof. Valentina Rossi
Coordinamento PCTO: prof. Letizia Brunetti
Animatore Digitale: prof. Giulia Russo
Referente Cyberbullismo: prof. Daniela Mortellaro
Coordinatore Gruppo GLI: prof. Angela Cannone

Referente Volontariato
prof. Marco Baglio

Referente Sportello d'ascolto e Sportello Psicologico

prof. Natale Borasi

Referente Cyberbullismo
prof. Daniela Mortellaro

Responsabile del Laboratorio di Fisica
prof. Andrea Vaccari

Responsabile dei Laboratori di Biologia e di Chimica
prof. Marta Dibisceglia

Responsabile del Laboratorio di Lingue
prof. Mirella Ventura

Responsabile Laboratorio di Disegno
prof. Giuseppe Licata

Referente delle Aree sportive interne, esterne e spogliatoi e sicurezza palestre
prof. Giulia Porta

Referente di Educazione Civica e per la Legalità
prof. Natale Borasi

Referente Educazione alla salute

prof. Natale Borasi

Referente prevenzione tabagismo

prof Giulia Porta

Commissione salute e cyberbullismo

prof. Natale Borasi, prof.ssa Daniela Mortellaro, prof.ssa Napolitano

Referente per la sostenibilità

prof.ssa Roberta Dambra

Referente per il riorientamento

prof.ssa Diana De Marchi

Referente per gli studenti NAI e per gli alunni che rientrano dopo lo stage all'estero

prof. Michele Luciano

Referente italiano L2

prof. Michele Luciano

Referenti Invalsi

prof.ssa Alessia Pezzi (coordinatrice), prof.ssa Annunziata Di Muro, prof. Andrea Vaccari.

Referente Lingue straniere

prof.ssa Cucciarrè Raffaella

Tutor di ambito PCTO

proff. Paola Francesca De Marzo, prof.ssa Giuseppa Antonia Cammarata, prof. Marco Baglio, prof.ssa Chiara Lazzari

Referente per progetto studente-atleta di alto livello

prof.ssa Chiara Lazzari

Referente STEM

prof.ssa Letizia Brunetti

Referente per Orientamento in uscita

prof.ssa Antonia Giuseppa Cammarata

Referenti per il raccordo con le scuole medie e l'orientamento in entrata

prof.ssa Valentina Rossi (coordinatrice), prof.ssa Laura Asmonti, prof. Natale Borasi, prof.ssa Maria Condello, prof.ssa Angela Cannone, prof. Michele Luciano.

Referenti per la formazione classi:

prof.ssa Angela Turri e prof.ssa Laura Asmonti.

Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti è costituito da tutti i docenti della scuola, è presieduto dal Dirigente Scolastico, delibera su tutte le questioni inerenti la didattica e si articola nei Dipartimenti di materia e nelle Commissioni di lavoro e di studio.

Il Collegio dei Docenti:

- elegge il Comitato di Valutazione dei Docenti;
- nomina i coordinatori dei Dipartimenti di materie;
- individua le aree prioritarie per l'assegnazione delle figure strumentali e ne nomina i responsabili;
- nomina i referenti ai progetti d'area e di reti di scuole;
- indica i docenti utilizzati su progetti speciali;
- decide la costituzione delle commissioni inerenti la didattica e la ricerca, ne individua gli obiettivi e i compiti e ne nomina i componenti e i coordinatori.

Si precisa che le commissioni sono espressioni del Collegio Docenti ma possono prevedere collaborazioni da parte di genitori e/o studenti e/o personale a.t.a. su richiesta delle commissioni stesse.

Il Collegio ha deliberato per le seguenti Funzioni Strumentali:

Raccordo scuole medie: prof. Valentina Rossi
Coordinamento PCTO: prof. Letizia Brunetti
Animatore Digitale: prof. Giulia Russo
Referente Cyberbullismo: prof. Daniela Mortellaro
Coordinatore Gruppo GLI: prof. Angela Cannone

Consiglio di Classe

Il Consiglio, costituito dai docenti della classe, da due genitori e due studenti annualmente eletti, è presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato e ha le seguenti funzioni:

- tiene i rapporti fra scuola e famiglie, dà informazioni sul piano di lavoro annuale e sulla didattica;
- decide in materia di provvedimenti disciplinari;
- propone le attività extrascolastiche (viaggi, uscite didattiche, partecipazione ad iniziative esterne alla scuola) al Consiglio d'Istituto;
- propone l'adozione dei libri di testo al Collegio Docenti;
- può formulare proposte da presentare al Collegio Docenti in merito all'azione educativa e didattica.

Il Consiglio di Classe, limitato alla sola componente docente, ha la responsabilità della gestione della didattica e della valutazione degli studenti, elabora il documento annuo di programmazione e il contratto formativo.

Il Coordinatore:

1. presiede le riunioni del Consiglio di Classe con delega del Dirigente Scolastico;
2. cura i rapporti con le famiglie sui casi segnalati dal Consiglio di Classe e notifica comunicazioni in relazione agli esiti finali o intermedi; segnala situazioni di inadeguato profitto ai genitori - su mandato del Consiglio di Classe e segnala alla vicepresidenza situazioni di irregolare frequenza;
3. colloquio con le famiglie degli alunni respinti (insieme ad un collega del Consiglio di Classe);
4. presenta e consegna ai rappresentanti dei genitori e degli studenti il Patto di corresponsabilità e il POF;
5. coordina e razionalizza i lavori del Consiglio di Classe come gruppo progettuale;
6. predispone il PdP per gli alunni DSA e interventi in relazione a DSA /BES;
7. facilita la comunicazione tra le componenti del C.d.C. (docenti, studenti e genitori) e per questo compito deve essere puntualmente informato di tutte le attività svolte dalla classe. In tale attività sarà coadiuvato dai rappresentati di classe degli studenti;
8. effettua un passaggio di consegne con il Coordinatore subentrante, nel caso in cui si verifichi un avvicendamento;
9. segnala al Dirigente Scolastico eventuali problematiche emerse in sede di riunione di Consiglio.

Coordinatori e segretari

CLASSECOORDINATORESEGRETARIO

1APOMAROSSI V.

1BANTONUZZILATINI

1CGALLOLAZZARI

1DPALUMBOBOSI

1ELUCCHELLILUCCHESE

1FRUSSOBIANCHI

1GDI LUCCAPEDACI

1HDE MONTEBELLUZZI

1ICODAROSA

2AROSSI V.DOGNINI

2BLUCCHESECOLOMBO

2CPREARODISTEFANO

2DREZZANIMELEDANDRI

2EBOERMANBOSOTTI

2FDOGNINIASMONTI

2GCANNONEDIBISCEGLIA

2HDAMBRAPORTA

2IDI MUROCARANESE

3ADOGNINISCALCO

3BRAFFALDIROTONDO

3CVACCARIPULSINELLI

3DNAPOLITANOMISSERI

3EMERISIOCONTI

3FLICATADE MUNARI

3HGOGGIFERRANTI

3IGRELLEDISEGNO 1

4AVENTURABOTTARO

4BTAGLIABUERIGOTTI

4CD’ANDREAMENCARELLI

4DBALDINBORASI

4EMORTELLAROBUSISI

4FBONZICAMMARATA

4GCUCCIARRE’DE MARZO

4HPEZZIBARBERIS

4IBORGOMINERVA

5ALUCIANOMONCADA

5BSTEASTELLA

5CBAGLIOLICATA

5DRUSSOIUSSI

5EALLEGRABALDICCHI

5FBRUNETTIGUIDUGLI

5GCONDELLONACCARI

5HTURRISCALCO

Attrezzature

AULA	ATTREZZATURE
Info 1	30 PC scanner videoproiettore stampante
Multimediale	7 PC 5 MAC 2 scanner videoproiettore 2 stampanti 7 portatili
Lingue	18 PC scanner videoproiettore stampante
Rete	5 server
Aule con LIM	45 PC + videoproiettore con LIM / Monitor interattivo + webcam + rilevatore di CO_2 8 tavolette grafiche + 11 AppleTV
biblioteca	12.500 volumi 12 periodici in abbonamento sezione CDRom, DVD e videocassette 3 PC scanner 2 stampanti
sito internet	https://www.eliovittorini.edu.it
mailing list e accesso ftp	server ftp
attrezzature sportive	palestra per attrezzistica palestra per basket palestra per pallavolo 1 campo basket 1 campo calcetto 1 pista 75 m. a tre corsie 1 buca per il salto in lungo spazi liberi a verde per 7065 mq
laboratorio di fisica	6 banconi per esperimenti cattedra, 1 portatile 1 PC videoproiettore
laboratorio di chimica	4 banconi per esperimenti con cappe aspiranti 2 armadi per reagenti 1PC videoproiettore stampante lampada UV per sanificare le attrezzature di laboratorio lavasciuga per sterilizzare i camici
laboratorio di biologia	6 banconi per esperimenti 18 microscopi ottici cattedra 1PC stampante videoproiettore
aula di disegno	1 videoproiettore 1 stampante 1 PC
sala stampa	2 fotocopiatrici con fascicolatore 1 stampante a colori 1 PC
auditorium donati 5	Impianto audio e video 1 PC
auditorium donati 7	Impianto audio e video 1 PC
postazioni mobili	carrello con 30 IPad

Ambito: informatico

Info 1
Il laboratorio è dotato di 30 PC, utilizzabili dalle classi.

Info 2
Il laboratorio è dotato di 25 PC, utilizzabili dalle classi.

Aula Multimediale

L’aula multimediale (con accesso libero a studenti e docenti anche al di fuori dell’orario di lezione) è dotata di 5 computer Apple, 7 PC con windows, 2 stampanti laser di cui una a colori, 2 scanner, videoproeittore, software per acquisizione ed elaborazione audio-video. E' presente una postazione mobile con 30 IPad, stampante wireless e Mac portatile.

Lingue

Il laboratorio di Lingue è dotato di 18 postazioni per permettere l’apprendimento individuale.

Rete

Responsabile: prof. Cristiano Dognini

Il Liceo dispone di una rete locale che connette tutti i PC dell'istituto. La rete, basata sul protocollo TCP/IP, utilizza il sistema operativo Windows 10, 7 e Mac ed è servita da 5 Server con sistema operativo Windows 2019 server (il primo per il riconoscimento degli utenti e memorizzazione degli archivi, il secondo per i servizi web, il terzo per le lingue, il quarto per le segreterie, il quinto come filtro IPcop). La rete permette, la possibilità di accesso a Internet mediante connessione FASTWEB e il servizio FTP e WEB tramite linea ADSL da parte di ciascun computer.

In tutti i laboratori c’è una postazione aggiuntiva per il docente, collegata ad un videoproiettore, e una stampante laser. Gli scanner sono 5 (in Info1, nell’Aula Multimediale, in Lingue e in Biblioteca).

Aule con LIM

La scuola dispone di 35 LIM (Lavagne Interattive Multimediali) e di 10 Monitor interattivi situati in 45 aule.

Sito internet

Responsabile spazio web: prof. Cristiano Dognini

Webmaster: proff Daniela Mortellaro e Giulia Russo

Piattaforme del Liceo: prof.ssa Giulia Russo

https://www.eliovittorini.edu.it è accessibile a chiunque e contiene:

- il Piano dell'offerta formativa;
- il Patto educativo di corresponsabilità;
- le programmazioni didattiche per classe;
- informazioni sulle diverse attività scolastiche e sui progetti;
- informazioni sulle attività del laboratorio di teatro:
- informazioni sulle "conferenze del Vittorini" e sulle giornate di studio;
- la versione elettronica dei "Quaderni del Vittorini";
- le programmazioni didattiche dei dipartimenti di materie;
- i lavori multimediali delle classi;
- informazioni sui servizi di segreteria;
- le circolari;
- gli orari delle lezioni e quelli di ricevimento parenti;
- orientamento in uscita;
- la segnalazione delle giornate di scuola aperta.

Il Registro On Line è aggiornabile dalle postazioni dedicate all'interno del Liceo ed è visibile dal sito esterno, ma solo da chi dispone di credenziali informatiche specifiche.

La piattaforma Elionet 3.5 è accessibile solo usando la stessa password valida per il Sito Interno ed è raggiungibile anche all'indirizzo https://www.eliovittorini.it/moodle e contiene:

- programmazioni
- materiali per esercitazioni on line
- POF
- verbali del Collegio Docenti
- verbali del Consiglio di Istituto

Mailing list e accesso ftp

Resposabile mailing list: proff Daniela Mortellaro e Giulia Russo

Responsabile accesso ftp: prof. Cristiano Dognini

Chi lo desidera (docenti, studenti, genitori) può iscriversi alla mailing list del liceo e ricevere così le circolari direttamente sulla propria e-mail.

Inoltre è possibile accedere ai propri archivi personali tramite connessione ftp anche da casa attraverso l'indirizzo ftp://www.vittorininet.it/ indicando di seguito "classi" o "docenti".

Collegamento dei due auditoria

Si tratta di un collegamento audio e video che consente di gestire videoconferenze fra i due auditoria.

Ambito: laboratori scientifici

Laboratorio di fisica

Responsabile: prof. Andrea Vaccari

Il laboratorio di fisica è attrezzato per sei gruppi di lavoro con banchi per esperienze e cattedra. Le apparecchiature e gli strumenti in dotazione al laboratorio permettono a sei gruppi di studenti di effettuare misure ed esperimenti per l'intero quinquennio. Il laboratorio è anche dotato di un proiettore collegato a computer.

Laboratorio di chimica

Responsabile: prof. ssa Marta Dibisceglia

Il laboratorio di chimica è dotato di quattro banconi antiacido ciascuno dei quali fornito di quattro cappe aspiranti e attrezzato per permettere, a un totale di 30 alunni, di effettuare le esperienze a gruppi distinti di studenti. Il laboratorio è anche dotato di due armadi per la conservazione dei reagenti con cappa aspirante, di un banco per la preparazione delle esperienze, anch'esso dotato di cappa aspirante, e di una postazione multimediale.

Laboratorio di biologia

Responsabile: prof. ssa Marta Dibisceglia

Il laboratorio di biologia è dotato di sei banconi più un banco cattedra. Ciascuna delle sette postazioni dispone di acqua corrente e di allacciamento alla rete elettrica e può essere di volta in volta attrezzata di tutto l'occorrente per permettere a gruppi distinti di studenti di lavorare in autonomia. Sono in dotazione diciotto microscopi ottici monoculari, uno binoculare e dodici stereomicroscopi, le cui immagini possono essere trasmesse su monitor tramite una telecamera. L'attrezzatura è completata da una postazione multimediale con proiettore, dalla vetreria e da altri apparecchi e materiali necessari allo svolgimento delle esercitazioni.

Aula di disegno

Responsabile: prof. Giuseppe Licata

2 proiettori per diapositive e schermo a parete, 1 PC e 1 videoproiettore

Ambito: aule speciali

Biblioteca

Responsabile: prof. Angela Turri

La biblioteca è il luogo dedicato alle attività di apprendimento autonomo da parte degli studenti, perciò è concepita come laboratorio di ricerca in cui formazione digitale e formazione libraria si integrano, dotato di 3 PC collegati alla rete d'istituto e ad Internet, 1 scanner e 2 stampanti a disposizione di studenti e docenti. La biblioteca, costituita da una sala di lettura con 30 posti a sedere e con un ufficio annesso, è gestita da una docente, coadiuvata da un gruppo di esperti, insegnanti e genitori. Possiede più di 12.500 volumi oltre ad una sezione periodici con 12 riviste in abbonamento e una sezione multimediale con videocassette, DVD e CDRom.
Il catalogo digitale della biblioteca (OPAC), elaborato tramite la rete delle Scuole Bibliotecarie Milanesi e si avvale di un software aggiornato e specifico per le biblioteche; è consultabile on-line sul sito del Liceo.
La biblioteca promuove la lettura e la ricerca organizzando, in collaborazione con i docenti, diverse attività ed eventi.

Attrezzature sportive

Responsabile: prof.ssa Giulia Porta

2 palestre: 1 campo per il gioco del basket; 1 pista di 75 metri con 3 corsie; 1 buca per il salto in lungo; 1 campo di calcetto.

Sala stampa

Responsabile sig. Roberto Brunetti, sig.ra Graziella Sergi.

1 fotocopiatrice digitale con fascicolatore, 1 fotocopiatrice con fascicolatore, 1 ciclostile, 2 fotocopiatrici usate dagli studenti mediante una tessera magnetica personale, 1 fotocopiatrice per gli insegnanti sistemate nella sala docenti di via Donati 5, 1 fotocopiatrice in segreteria e 2 rilegatori.

Auditorium Donati 5

Responsabile: collaboratori della Dirigente

Auditorium situato nel plesso di via Donati 5 con circa 150 posti attrezzato con strumenti multimediali per conferenze, videoconferenze e proiezioni.

Auditorium Donati 7

Responsabile: collaboratori della Dirigente

Auditorium situato nel plesso di via Donati 7 adibito a “Spazio teatro”, con circa 300 posti e dotato di impianto luci, di amplificazione e videoproiezione.

I due auditoria sono collegati in audiovideo.

Piano della comunicazione e documentazione dei processi educativi

Il nostro Liceo ha sempre permesso modalità plurime di valorizzazione dei processi educativi e degli esiti dei progetti, attraverso le modalità del webinar o di pubblicazione in aree dedicate del sito oppure mediante saggi, spettacoli, lezioni aperte.

In tal modo il Liceo valorizza iniziative didattiche e culturali promosse dai docenti o progetti artistici e cooperativi di gruppi classe o di studenti.

La valorizzazione dei percorsi e della progettualità della scuola avviene dunque attraverso molteplici canali; le nuove tecnologie, strategiche in ogni aspetto dell'erogazione del servizio scolastico, sono un canale complementare alla comunicazione che avviene attraverso le forme più tradizionali e i canali più collaudati.

Com'è noto, i siti istituzionali delle scuole devono sottostare a vincoli specifici, che sono quelli propri delle istituzioni pubbliche; pertanto si sta facendo il possibile per coniugare gli aspetti estetici - che rendono gradevole la comunicazione- con l'accessibilità di tutto ciò che viene pubblicato, a volte prevedendo anche una doppia versione del medesimo documento.

Nel corso di questo anno scolastico la Commissione Nuove Tecnologie, presente ad ogni livello e di fatto motore di quasi tutti i processi, ha dato il via alla costruzione di un nuovo sito, sulla traccia del Profilo proposto dal Ministero, nonché all'acquisizione di nuove attrezzature per la didattica in aula e nella creazione di spazi laboratoriali innovativi, in un percorso globale di rinnovamento che possa rispondere alle istanze che la Pubblica Amministrazioni e in particolare le Scuole devono ulteriormente conseguire nell'era del PNRR.