



# Liceo Scientifico Statale "Elio Vittorini" - 20146 Milano

Via Mario Donati, 5 - Tel. 02.47.44.48 - 02.42.33.297 - fax 02.48.95.43. 15 - cod. fisc. 80129130151

Sito internet: [www.eliovittorini.edu.it](http://www.eliovittorini.edu.it) - e-mail: [segreteria@eliovittorini.it](mailto:segreteria@eliovittorini.it)

Prot. 25 /U/iv.8

Milano, 6 gennaio 2022

A tutte le componenti scolastiche

## OGGETTO

### Comunicato congiunto del Dirigente Scolastico e del Referente Covid

Si comunica a tutte le componenti scolastiche (studenti, genitori, docenti, personale amministrativo, tecnico e ausiliario) che:

- A) in applicazione del calendario scolastico regionale – che non ha subito modifiche per la Lombardia – **le attività didattiche riprenderanno in presenza domani 7 gennaio 2022.**
- B) Sarà attivata la Didattica Digitale Integrata solo per gli studenti positivi e per coloro che sono in isolamento fiduciario (quarantena in quanto contatti stretti di positivi): in questi giorni gli studenti non hanno frequentato le attività scolastiche e non vi è stato contatto scolastico.
- C) La situazione è complessa, ma governabile e sotto controllo, grazie alla tempestività delle segnalazioni pervenute ed a un efficace coordinamento interno.
- D) In ogni caso, ci si appella al senso di responsabilità di ognuno: chi accusi sintomi respiratori o dolori articolari-alle ossa o febbre non si rechi a scuola ma consulti il proprio medico.
- E) Qualora i genitori accertino per il proprio figlio la positività o un obbligo all'isolamento fiduciario perchè contatto stretto di un positivo, avvisino con un'unica mail: il docente Coordinatore (l'elenco dei docenti coordinatori è nella sezione Organigramma del Sito), affinché attivi la DDI, e il Referente Covid (indirizzo mail: [referentecovid@eliovittorini.edu.it](mailto:referentecovid@eliovittorini.edu.it)) e p.c. il Dirigente Scolastico (indirizzo mail: [presidenza@eliovittorini.it](mailto:presidenza@eliovittorini.it)) per i contatti con ATS. Il dipendente che sia positivo o contatto stretto obbligato all'isolamento fiduciario informi tempestivamente con un'unica mail l'Ufficio Personale (per la registrazione dell'assenza e la sostituzione del dipendente), il Referente Covid e p.c. il Dirigente Scolastico.
- F) Gli studenti e i dipendenti devono indossare – come sempre – almeno una mascherina chirurgica, ma si consiglia di optare ora per la mascherina ffp2. Si raccomanda di proseguire con una ripetuta disinfezione delle mani e di mantenere arieggiata l'aula o la postazione di lavoro.
- G) Nei prossimi giorni saranno diramate ulteriori e puntuali indicazioni, in attuazione delle linee decise dal Governo e dei protocolli attuativi che ci perverranno dalle Autorità preposte.

Ringraziamo per la collaborazione e porgiamo saluti davvero cordiali.

Il Referente Covid prof. Antonio Luca Scalco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Albalisa Azzariti

( Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art 3 c.2 )

/aa