

Milano, 12 luglio 2021

Verbale n.6

In data odierna, alle ore 15.00, il Dirigente Scolastico Albalisa Azzariti, il delegato Gaetano Morreale e i rappresentanti delle OO. SS. Pierluigi Dell'Utri (SNALS), Maria Beatrice Zavelani Rossi (CGIL) si sono riuniti, in modalità mista in presenza presso la presidenza del Liceo e su Zoom.us, per precedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- *contrattazione in merito all'utilizzo dei fondi assegnati con nota prot. 14736 del 22 giugno 2021 pari a 22.415,41 € in attuazione dell' art. 31 comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021 Piano Nazionale Estate 2021.*

- *informativa completa a consuntivo dei compensi che saranno liquidati al personale, sia FIS che extraFIS.*

In relazione al primo punto, si concorda con l'ipotesi di distribuzione, riassunta nella tabella allegata. La delegata Zavelani Rossi, rispondendo a quesito del Dirigente Scolastico, conferma che i suddetti fondi possono essere utilizzati per integrare i corsi di recupero con compenso orario per i docenti pari a 50 euro L. D. e che la quota di finanziamento destinata alla terza fase potrà essere spesa fino al 31 dicembre 2021. Si procede a sottoscrizione della tabella con la rappresentazione grafica delle poste economiche.

Si esaminano poi le tabelle riassuntive che rendono visibili tutti i compensi che saranno liquidati a Docenti e ATA, al fine di valorizzare qualità e quantità di impegno aggiuntivo rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale, in relazione ai progetti, ai compiti svolti, alle responsabilità assunte. La Dirigente rammenta che sono presenti tra il personale ATA dipendenti che beneficiano dell'art. 7 o di altra posizione stipendiale qualificata; tali incrementi stipendiali trovano corrispondenza nella contrattazione in mansioni specifiche assegnate e che quindi queste ultime trovano già un loro riconoscimento a-priori, non risultando visibili nella tabella dei compensi. In particolare, le tabelle rappresentano i compensi rispettivamente dei docenti e degli ATA per le ore aggiuntive (per gli ATA anche di intensificazione) e gli altri istituti contrattuali presenti in contrattazione, nonché i compensi riconducibili ai progetti che sono liquidati con altre risorse. Si rammenta inoltre che i compensi per le funzioni strumentali saranno liquidati come previsto in contrattazione. Inoltre per le ore eccedenti per la pratica sportiva si fa riferimento a quanto specificato in contrattazione. Si precisa che si possono riconoscere solo le ore e le attività realmente svolte.

Il personale docente e ATA è stato consultato; i rilievi sono stati preventivamente accolti.

In funzione di un bilanciamento maggiore dei compensi per il personale amministrativo volto a valorizzare alcune responsabilità assunte nello svolgimento autonomo di pratiche complesse, il Dirigente Scolastico propone di attingere alla quota dell'incarico per personale amministrativo, durante l'anno non assegnato ad un singolo assistente amministrativo ma distribuito su più dipendenti, in relazione all'area prevista nel mansionario. Si concorda perciò di riconoscere il maggior carico di responsabilità di quattro assistenti amministrative, suddividendo, in misura corrispondente alla complessità del lavoro assunto, il compenso previsto in quattro quote, con una formalizzazione dell'incarico ora per allora.

Si constata che residuerà un'economia; essa, al termine di tutte le operazioni, sarà quantificata e confluirà nella successiva contrattazione 2021/22.

Esauriti gli argomenti in discussione, la riunione termina alle ore 16.00

Il Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Albalisa Azzariti)



Il delegato Utl. scuola  
Marelli  
Dell'Utri Pierluigi

Le OO.SS. territoriali

M Beatrice Zavelani