

Economia aziendale a.s 2025/26

Obiettivi educativi

Arricchire e completare i cittadini del futuro, cittadini consapevoli e competenti, che sappiano:

- gestire e padroneggiare la vita individuale in modo “autonomo” e “responsabile” (sapersi affermare, saper definire e realizzare progetti di vita);
- collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti, a tutela dei singoli, della collettività e dell’ambiente;
- servirsi di risorse e strumenti in maniera interattiva (saper utilizzare le conoscenze e gli strumenti a disposizione);
- inserirsi attivamente nel mondo del lavoro e nella società (saper stabilire relazioni, cooperare, gestire e risolvere conflitti).

Abilità, competenze disciplinari

- Analizzare la realtà e cogliere i giusti collegamenti con l’Economia aziendale;
- Comprendere il sistema gestionale, organizzativo aziendale;
- Comprendere e gestire in autonomia la quotidianità: es. leggere documenti della compravendita e utilizzare in modo appropriato i diversi strumenti di pagamento;
- Cogliere l’interdisciplinarietà con le altre materie in genere;
- Utilizzare la strategia, la pianificazione, la programmazione e il controllo come strumenti di ausilio in qualsiasi attività;
- Collaborare e partecipare in team nel rispetto delle differenti opinioni e competenze;
- Agire in modo autonomo e responsabile;
- Acquisire ed interpretare l’informazione per compiere scelte consapevoli e coerenti;
- Argomentare, relazionare, sintetizzare le informazioni.

Contenuti didattici

Unità 1: L’attività economica ed i diritti della sfera economica

Introduzione allo studio dell’Economia aziendale

I bisogni dell'uomo e l'attività economica come risposta ad essi

La remunerazione dei fattori produttivi

I diritti nella sfera economica previsti nella nostra Costituzione: diritto al lavoro, la libertà di iniziativa economica, il diritto di proprietà ed accenni alla sua limitazione

I soggetti del sistema economico

Obiettivo: apprendimento delle basilari conoscenze in tema di economia e di diritti in ambito economico

Unità 2: L'azienda e le sue funzioni strategiche

L'impresa come sistema aperto ed i fenomeni della globalizzazione e della delocalizzazione

La responsabilità sociale d'impresa e la teoria degli stakeholders

L'economia circolare

Il marketing strategico

Il marketing operativo: definizione delle quattro leve del marketing mix

Analisi del marketing mix di alcuni prodotti

Unità 3: I fattori del successo aziendale

La teoria del vantaggio competitivo e la catena del valore di Michael Porter

La pianificazione aziendale ed i suoi strumenti

La matrice S.W.O.T. (punti di forza e di debolezza, opportunità e minacce)

Obiettivo trasversale: capacità di individuare e distinguere tra punti di forza e debolezza personali e possibilità di empowerment

Unità 4: Le risorse umane in azienda

La gestione delle risorse umane

I diritti ed i doveri dei lavoratori

Analisi delle principali tipologie di contratto di lavoro

Le diverse forme di retribuzione dei lavoratori dipendenti

Unità 5: Il rapporto di compravendita ed i relativi documenti

Il contratto di compravendita: principali caratteristiche ed obblighi delle parti

Elementi essenziali ed accessori

L'imposizione fiscale della compravendita nel territorio nazionale

I documenti della compravendita (scontrino e scontrino parlante, ricevuta e fattura fiscale)

La tutela del consumatore nei rapporti commerciali

Obiettivo trasversale: acquisizione di competenze in tema di cittadinanza consapevole

Unità 6: Gli strumenti di regolamento

Il regolamento della compravendita ed i principali strumenti di pagamento

Funzione monetaria e creditizia della Banca (cenni sui finanziamenti bancari)

Gli strumenti bancari ed il conto corrente bancario

Gli strumenti di pagamento elettronici e loro differenze

Metodi

- Lezioni partecipate
- Brainstorming

- Cooperative learning
- Casi di studio
- Ricerche
- Esercitazioni guidate

Strumenti

- Materiale multimediale predisposto dalla docente
- Fotocopie
- Files pdf e scansioni di libri di testo e/o documenti
- Mappe concettuali
- LIM e lavagna tradizionale

Criteri di verifica e valutazione

In itinere verranno effettuate verifiche formative, al fine di ottenere feedback utili per cucire l'attività didattica sulle diverse caratteristiche ed esigenze degli alunni. Le verifiche sommative saranno finalizzate all'accertamento del raggiungimento degli obiettivi prefissati per le varie unità. Ci si avvarrà in particolare di:

- Prove scritte (da considerare come voto orale)
- Verifiche orali (in caso di assenza alla prova o prova insufficiente)
- Risposte dal banco
- Lavori di gruppo
- Ricerche e compiti domestici assegnati e corretti dalla docente

Le valutazioni delle prove utilizzeranno i voti dal 2 al 10 secondo le indicazioni di seguito riportate:

Prova nulla (voto 2): l'alunno non esprime alcun contenuto o non svolge la prova scritta od ancora non consegna il compito assegnato.

Gravemente insufficiente (voto 3): l'alunno non conosce i contenuti, non riesce a rispondere alle domande neppure se guidato.

Insufficiente (voto 4): l'alunno conosce i contenuti in modo superficiale e lacunoso. L'esposizione è approssimativa.

Lievemente insufficiente (voto 5): l'alunno conosce i contenuti in modo superficia-

le e incerto. L'esposizione è faticosa.

Sufficiente (voto 6): l'alunno conosce i contenuti, ma incontra difficoltà nell'organizzazione del discorso. Nell'esposizione utilizza un lessico non sempre adeguato o specifico della disciplina

Discreto (voto 7): l'alunno conosce i contenuti ma commette qualche errore. Il linguaggio risulta quasi sempre corretto e appropriato.

Buono (voto 8): l'alunno conosce bene i contenuti, sa collegare gli argomenti in modo logico e coerente, si esprime in modo chiaro e rigoroso.

Ottimo (voto 9-10): l'alunno conosce molto bene i contenuti, sa impostare il discorso in modo rigoroso e organico, sa applicare le sue conoscenze in diversi contesti effettuando opportuni collegamenti, si esprime con chiarezza e precisione

Il numero minimo di verifiche è pari a due per periodo come da programmazione di dipartimento.

La valutazione finale terrà conto del percorso compiuto dall'allievo rilevato attraverso una pluralità di verifiche.

I criteri di valutazione faranno riferimento (in base al tipo di verifica) ai seguenti indicatori:

- 1) conoscenza dei contenuti e completezza delle informazioni;
- 2) abilità nell'applicazione delle conoscenze, nell'esposizione e nell'organizzazione del discorso;
- 3) competenze acquisite (capacità e autonomia nell'utilizzo armonico di conoscenze e abilità);
- 4) acquisizione ed appropriatezza del linguaggio specifico della disciplina.