



Liceo Scientifico Statale “Elio Vittorini”

20146 Milano

Via Mario Donati, 5/7 - Tel. 02.47.44.48 – 02.42.33.297 - fax 02.48.95.43.15 - cod. fisc. 80129130151

Sito internet: www.eliovittorini.edu.it e-mail: segreteria@vittorininet.it

Prot. 23A/03/a /U- DISPOSIZIONI GENERALI

Milano, 6 gennaio 2021

OGGETTO: Determina del Dirigente Scolastico in esecuzione del Decreto Legge 5 gennaio 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legge 5 gennaio 2021 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni, ancora in vigore;

VISTE le Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, contenute nel Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020;

VISTO il “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021” pubblicato dal Ministero dell'Istruzione il 26 giugno 2020, con particolare riferimento ai punti relativi al distanziamento tra gli studenti e tra gli studenti e i docenti, che richiama il *Documento tecnico del CTS del 28 maggio 2020 e ai successivi aggiornamenti. In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta di seguito l'indicazione letterale tratta dal verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22 giugno 2020: «Il distanziamento fisico (inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni), rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione...».* >> e la misura organizzativa indicata per permettere tale distanziamento, laddove le aule non avessero una metratura sufficiente ad assicurare il distanziamento qualora fossero presenti contemporaneamente tutti gli alunni e cioè *“la scomposizione della classe in gruppi di apprendimento”*;

VISTO il Documento Operativo “Per tornare in classe” elaborato dalla Prefettura di Milano e l'allegato 1 sulle misure a tutela della salute che lo correla, il quale conferma il distanziamento ed anzi inasprisce la misura del distanziamento stesso a 2 metri di distanza tra uno studente e l'altro nel momento in cui avviene il consumo di alimenti;

VISTO l'allegato tecnico PIANO OPERATIVO DI COORDINAMENTO DEGLI ORARI DELLE ATTIVITA' E DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE Regolazione della domanda –Misure da adottare;

SENTITO il Consiglio di Istituto per il necessario aggiornamento della precedente determina n. 11 del 22 dicembre 2021, alla luce dello slittamento dell'avvio delle lezioni in presenza disposto dal DL 5 gennaio 2021, delibera di cui la

scrivente conserva l'impianto generale, rendendo esecutiva la delibera per la parte compatibile con le indicazioni del Decreto Legge 5 gennaio 2021;

VISTA la mappatura delle aule, rilevata dai dati ufficiali del progetto di riqualificazione edilizia depositato presso le autorità competenti e riscontrato con visura catastale, come riportato nel Piano di Rimodulazione del servizio scolastico 2021-21 pubblicato sul sito istituzionale e che si richiama, esplicitando la tipologia delle aule:

- 1- Aule di 44,54 mq
- 2- Aule di 46,26 mq
- 3- Aule di 57,27 mq
- 4- Alcune aule di misura non standardizzata
- 5- Spogliatoi palestre non agibili

e il distanziamento previsto dal Piano di rimodulazione del servizio del Liceo Vittorini:

Tra studente – studente m 1,20 sempre utente con mascherina

Tra docente – studente m 2,00/2,50 sempre utente con mascherina
con areazione costante delle aule.

VISTO il distanziamento previsto dall'allegato tecnico 1 della Prefettura: 2 metri tra uno studente e l'altro nel momento in cui si consumano alimenti (intervallo);

VISTO il Decreto Legislativo n°81 del 9 aprile 2008, Articolo 18 - Obblighi del datore di lavoro e del dirigente, come modificato dall'articolo 13 del decreto legislativo 106/09, con particolare riferimento alla lettera q e comprendendo gli studenti tra gli operatori scolastici da tutelare;

TRASMESSA l'ipotesi di organizzazione oraria al Tavolo Interistituzionale di Milano e conseguita l'autorizzazione da parte delle Prefettura, del Comune di Milano e di ATL sull'organizzazione dell'orario scolastico, che prevede l'ingresso degli studenti alle ore 8.00, la possibilità di una deroga minima alla percentuale di studenti che fruiranno di tale ingresso quando, presumibilmente dal 18 gennaio e comunque a regime, saranno presenti fisicamente i gruppi di apprendimento delle diverse classi nella misura compatibile con i mq delle aule, stante il permanere dell'obbligo di distanziamento;

CONCORDATA con il Tavolo una misura di intensificazione dedicata al trasporto degli studenti, al fine di drenare l'impatto degli alunni sui mezzi di trasporto pubblici, e cioè l'istituzione di una navetta a carico di ATM e la promozione di mobilità alternative al trasporto pubblico locale;

TENUTO CONTO del Piano di adeguamento della connettività del Liceo e della sua graduale messa a regime al fine di permettere la connessione su piattaforme sincrone simultanee di tutte le classi che, per la loro consistenza numerica incompatibile con il distanziamento all'interno di aule, devono essere suddivise in due gruppi di apprendimento;

CONSIDERATO che la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori della scuola è garantita - come per tutti i settori di attività, privati e pubblici - dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, nonché da quanto previsto dalla specifica normativa ministeriale (DM 29 settembre 1998, n. 382, che è stato integrato il DVR con tutte le misure individuate da attuare per contenere il rischio da SARS-CoV e che è stato consultato in apposita riunione il Servizio di Prevenzione e Protezione

RICHIAMATO il principio di precauzione

DETERMINA

1

Da giovedì 7 gennaio 2021 fino a sabato 9 gennaio 2021 tutte le attività didattiche riprenderanno con la sola modalità a distanza. Continueranno a distanza tutte le attività degli Organi Collegiali, come già stabilito da norme precedenti, e gli scrutini si svolgeranno a distanza, come definito dalla O.M. 11 del 16 maggio 2020.

2

Da **lunedì 11 gennaio 2021 al 16 gennaio 2021** saranno collocate al 100% della didattica in presenza le classi con numero esiguo di alunni, cioè le classi che sono quindi in sicurezza rispetto alle norme di distanziamento, nell'ambito delle aule del liceo:

5 B (20 alunni), 5 D (20 alunni), 5 G (21 alunni), 5 I (20 alunni), 4 B (18 alunni frequentanti), 4 D (18 alunni), 4 I (18 alunni)

e gli studenti delle classi prime al 50%, cioè scomposti in due gruppi di apprendimento.

Si sottolinea che quando è stato possibile a livello normativo il 100% di presenza - e cioè negli scorsi mesi di settembre e ottobre - le misure sanitarie anti- contagio permettevano di contenere, nel nostro liceo, un limite massimo di poco più del 60% degli studenti, e per di più prevedendo la turnazione di coppie di classi nello stesso locale ed orari di 45 minuti con completamento della quota oraria mancante in DaD (orario bislacco).

Nella settimana dall'11 al 16 gennaio, frequenteranno 388 studenti; tale quota sarà inferiore al 40% (che nel nostro liceo consiste in 455 alunni) e quindi tutti gli alunni potranno entrare in prima ora in relazione al quorum previsto dalla Prefettura per creare una minor criticità sui mezzi di trasporto locale.

Le restanti classi frequenteranno a distanza.

Tutti gli studenti in presenza e tutti i docenti, il personale ATA e chiunque entri nel liceo dovrà indossare la mascherina, preferibilmente chirurgica o ffp2 (per i dipendenti è un obbligo e uno standard minimo che sia una mascherina chirurgica o ffp2), disinfettarsi le mani, accettare che si provveda a rilevazione della temperatura corporea e si assumerà l'onere di non entrare nel liceo in presenza di sintomi che potrebbero far ipotizzare una situazione di positività.

Ad ognuno è richiesto di rispettare rigorosamente il distanziamento e di areare frequentemente i locali in cui soggiorna.

Il Liceo ha previsto forme di monitoraggio organizzato e modificato i regolamenti, così da rendere sanzionabile ogni violazione o superficialità nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il personale amministrativo svolgerà attività amministrativa negli uffici per l'attività ordinaria e in relazione alle scadenze imminenti per le iscrizioni, per l'attività connessa alla didattica, per il supporto alla stampa di elaborati e documenti, per attività connesse alla gestione del personale nonché per ogni altro adempimento amministrativo – contabile, in relazione alle scadenze prossime, ma nel rispetto delle misure di distanziamento, con articolazione in turni e con obbligo di mascherina e disinfezione delle mani.

Nell'arco di questa settimana saranno fisicamente presenti nell'edificio quasi 500 persone, tra docenti, Ata e studenti, indice numerico comunque consistente stante le dimensioni interne del liceo.

3

A decorrere dal 18 gennaio 2021, quanto teoricamente nel territorio italiano si potrebbe far frequentare fino al 75 % degli studenti in presenza, frequenteranno IN PRESENZA circa 630 alunni e cioè il 56,55% degli studenti, in quanto **tale affollamento costituisce il valore di soglia in relazione alla dimensione delle aule e nel rispetto del principio di distanziamento**, e a DISTANZA 484 studenti. **Tale incremento, tuttavia, dovrà essere confermato dal successivo DPCM ed essere sostenibile in relazione all'andamento epidemiologico.** Complessivamente, aggiungendo i docenti e il personale ATA, si raggiungerebbero circa 740 persone, un numero ingente di accessi stante le dimensioni interne dei locali del Liceo, non superabile in sicurezza. Tale incremento sarebbe costituito da:

- Il 50% di ognuna delle 9 classi prime
- Il 50% di ognuna delle 9 classi seconde
- Il 50% di ognuna delle 8 classi terze
- Il 50% delle classi quarte numerose e l'intera scolaresca delle classi più esigue per consistenza numerica: 4 B, 4 D e 4 I
- Il 50% delle classi quinte numerose e l'intera scolaresca delle classi con esigua consistenza numerica:
5 B, 5 D, 5 G , 5 I .

Si prevede una turnazione settimanale tra il 50% in presenza e il 50% a distanza.

Si ribadisce, nuovamente, che tale incremento dovrà risultare compatibile con una crescita della percentuale di accessi in presenza definito dalle disposizioni nazionali, regionali, metropolitane e con i dati epidemiologici.

Le classi che non sono scomposte in gruppi di apprendimento, potranno doversi articolare in gruppi qualora vi siano alunni collocati in quarantena.

4

Al fine di contenere al massimo la possibilità di contagio, si attuano tutte le disposizioni indicate dalla Prefettura "Documento operativo Per entrare in classe" e precisate nell'allegato tecnico n. 1.

La scansione dell'orario settimanale prevede una differenziazione delle uscite con intervalli cospicui e un numero di accessi contingentato, per cui fino al 16 gennaio 2021 il numero di studenti presenti fisicamente in prima ora è inferiore alla soglia del 40% richiesta dalla Prefettura.

La circolare attuativa disporrà più nel dettaglio le misure organizzative e disciplinerà il distanziamento degli studenti durante l'intervallo mattutino.

Si conferma che sono individuati gruppi ben circoscritti, composti sempre dagli stessi studenti per l'attività didattica, evitando l'interazione tra gli stessi e l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi da parte degli alunni di diverse classi. Sono state rilevate dall'ATS infatti, seppure con scarsa frequenza, situazioni - nelle altre scuole che hanno fatto mancare tale organizzazione- in cui il contagio si è propagato per il rimescolamento dei gruppi. Per tali motivazioni, è interdetto l'utilizzo degli spogliatoi delle palestre.

5

In relazione alle misure organizzative del trasporto pubblico locale, in occasione di una riunione dedicata con i referenti del Tavolo Interistituzionale e delle Agenzie di Trasporto Locale, si è concordato che: pur non essendo stata individuata l'area del Liceo Vittorini come una reale criticità, non essendo incluso in un Polo scolastico, è stato comunque constatato da ATL un impatto della nostra mobilità studentesca, soprattutto in relazione ai mezzi di superficie.

Si determina quindi che:

- a) da un lato il Liceo promuova una mobilità sostenibile (a piedi, in bicicletta) o l'automobile condivisa, attraverso iniziative concrete e di sensibilizzazione;
- b) attraverso la fornitura da parte di ATM di un servizio navetta dalla fermata MM più vicina (e cioè la fermata della rossa "Bande Nere") verso il Liceo Vittorini e viceversa, con il conseguente alleggerimento dell'impatto dell'affollamento sui restanti mezzi di superficie, il Liceo promuova attraverso una circolare interna questa mobilità, che consente una riduzione sia del disagio per gli alunni- stante che i mezzi di trasporto viaggeranno al 50% del carico – sia del rischio contagio.

6

- La prosecuzione del servizio di ausilio per gli studenti che frequentano con Didattica a Distanza, mediante il supporto delle assistenti tecniche di area informatica, attraverso gli indirizzi già comunicati (giacaloneantonella@libero.it; tinavenezia@libero.it) e la sezione dedicata alla didattica on line, sul sito istituzionale.
- La riduzione dell'impatto degli utenti allo sportello in vista delle iscrizioni, mediante sportelli di consulenza telematica e telefonica in ogni giorno della settimana e in diverse fasce orarie, come inserito nella domanda di iscrizione on line.

- La programmazione degli accessi del pubblico, mediante scaglionamenti ed altre misure contenute in una circolare attuativa.

7

Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, si applicano anche nel liceo le seguenti misure previste dal DPCM 517 del 29 maggio 2020 e dall'Ordinanza Regionale n. 555 del 29 maggio 2020, confermate ed anzi rese ancor più rigorose dall'allegato tecnico della Prefettura:

- a) i soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre (maggiore di 37,5° C) devono rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante;
- b) sarà rilevata la temperatura all'ingresso per chiunque debba accedere ai locali del Liceo, con l'impiego di termo scanner a treppiede e – per gli studenti – a campione;
- c) tutto il personale dipendente dal Liceo riceverà all'ingresso mascherine che saranno utilizzate per l'intero orario di servizio (per i docenti, come eventuale supplemento a mascherine ffp2): all'entrata è collocato un dispenser di gel igienizzante per le mani, di cui il personale si avvarrà prima di timbrare il cartellino o firmare. Ogni volta che utilizzerà i servizi igienici, il dipendente si laverà accuratamente le mani e poi le disinfetterà con il gel posto nei servizi dedicati al personale ATA o docente. Gli alunni potranno utilizzare una mascherina personale all'ingresso, fermo restando che in ogni aula sono stoccate le mascherine chirurgiche fornite dal Commissario straordinario. Le mascherine utilizzate dovranno essere trattate come rifiuto indifferenziato: nel rispetto del principio di massima precauzione, al termine del servizio saranno collocate in un cestino apposito posto all'uscita, tali rifiuti saranno smaltiti ogni giorno al momento della chiusura dei locali;
- e) il personale assicurerà il reciproco massimo distanziamento in ogni momento della giornata e comunque nessuno si avvicinerà ad un altro dipendente o al pubblico per meno di un metro e mezzo di distanza; i docenti saranno reciprocamente distanziati tra loro per almeno un metro e mezzo di distanza e dagli alunni almeno due metri, senza girare tra i banchi; i docenti che sono titolari di classi in cui sono presenti alunni sordi dovranno utilizzare mascherine trasparenti o visiere in plexiglass coprenti sia ai lati che sul mento e non dovranno in alcun modo avvicinarsi per meno di due metri agli alunni della loro classe; gli studenti dovranno essere distanziati tra di loro sempre per più di un metro e mezzo e durante l'intervallo consumeranno il loro spuntino al proprio posto, utilizzando tutto lo spazio utile dell'aula al fine di essere distanziati due metri (il tempo atmosferico non favorisce l'intervallo all'aperto e inoltre il personale docente in vigilanza non sarebbe in numero sufficiente per assicurare il controllo di un'organizzazione più diffusa);
- g) ogni giorno, saranno lavate con soluzione idroalcolica le maniglie di tutte le porte, le scrivanie utilizzate ed i piani di lavoro, il vetro divisorio della segreteria didattica, ogni superficie che possa essere venuta a contatto con mani, saliva o sudore dei presenti. Saranno inoltre scopati e lavati i pavimenti oggetto di transito.
- i) ogni giorno, saranno lavati e ulteriormente igienizzati con soluzione di ipoclorito i servizi igienici e continueranno ad essere distinti i servizi igienici degli studenti da quelli del personale Ata, che saranno ulteriormente distinti da quelli che possono essere usati dai docenti o dai fornitori. Gli utenti, in caso di urgenza, utilizzeranno il servizio destinato ai fornitori, che andrà disinfettato dopo l'uso.
- f) il dipendente che venisse sorpreso senza mascherina, o con mascherina abbassata, potrà essere sanzionato. Potrà essere oggetto di richiami scritti anche il mancato distanziamento.
- g) lo studente che venisse sorpreso senza mascherina, o con mascherina abbassata, potrà essere sanzionato. Inoltre, potrà essere oggetto di nota disciplinare il mancato distanziamento.

6

Come previsto dall'Ordinanza n. 555 della Regione Lombardia, deve essere rilevata prima dell'accesso al luogo di lavoro la temperatura corporea del personale, a cura o sotto la supervisione del datore di lavoro o suo delegato. Tale rilevazione deve essere altresì attuata anche qualora durante l'attività il lavoratore dovesse manifestare i sintomi di infezione da COVID – 19 (es. tosse, raffreddore, congiuntivite). Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso o la permanenza ai luoghi di lavoro

o, per gli studenti, nelle aule. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e non dovranno recarsi al Pronto Soccorso o nel locale infermeria. Il datore di lavoro o il collaboratore di vicepresidenza comunicherà tempestivamente tale circostanza, all'ATS territorialmente competente tramite gli applicativi gestionali predisposti. Per gli studenti, saranno chiamati i rispettivi genitori e sarà notificata la circostanza, con l'invito a rivolgersi al medico di base o al pediatra di libera scelta.

Non sarà creata alcuna archiviazione delle temperature misurate, nel rispetto delle disposizioni inerenti la privacy. La rilevazione è finalizzata al contenimento del contagio e quindi effettuata solo con tale obiettivo nell'interesse stesso dei dipendenti del Liceo e delle componenti scolastiche.

7

In ottemperanza di quanto indicato dalle disposizioni sanitarie e richiamato dall'allegato tecnico 1 della Prefettura, in considerazione che il plesso scolastico ha nei tre ingressi un'antistante area esterna, di dimensioni contenute, il personale collaboratore scolastico a presidio vigilerà affinché non si creino assembramenti, neanche di persone in attesa che necessitano di entrare. In caso di grande afflusso, le persone saranno distanziate di due metri reciprocamente e, se ciò non bastasse, invitate a tornare in un altro momento. Anche il deflusso dovrà essere celere e senza indugi.

8

All'ingresso e nei luoghi di transito sono già stati apposti cartelli informativi.

E' stato posizionata una cartellonistica diffusa circa l'importanza di lavare le mani; si dispone che le circolari interne ribadiscano la necessità di una costante areazione.

Sono distribuiti nell'edificio punti per la disinfezione delle mani.

Con strumenti di comunicazione interna, si dispone che siano inoltre valorizzati i documenti prodotti dalla Rete delle Scuole che Promuovono la Salute e le Linee Guida regionali per la promozione dell'attività fisica.

9

Poiché veicoli indiretti di contagio possono essere i beni personali quali borsette, telefonino, ecc., il personale avrà cura di conservare accanto alla propria postazione di lavoro eventuali borsette e durante l'orario di servizio di non utilizzare il proprio cellulare, salvo casi di emergenza da autorizzarsi di volta in volta. In questa eventualità, e cioè se il dipendente dovesse utilizzare il cellulare per motivi impellenti e indifferibili, il dipendente igienizzerà con soluzione idroalcolica la superficie di contatto su cui ha appoggiato il cellulare e laverà immediatamente le mani. Analogamente, lo studente collocherà il proprio zaino vicino alla sedia o sotto e il cappotto sullo schienale della sedia, perché essendo le postazioni distanziate più di 1 metro e 50 cm lo saranno anche gli indumenti e i beni personali, ed eviterà di condividere con i compagni il cellulare o gli auricolari.

10

Per evitare forme indirette di contagio, non si potrà assumere una dimensione conviviale; quindi ciascuno può portarsi beni di conforto (acqua, cibo), da consumarsi nel rispetto del principio di distanziamento, in forma non condivisa e come indicato nel punto precedente, cioè con custodia accanto ai propri effetti personali. Per gli studenti, la distanza reciproca durante il consumo di spuntini sale a 2 metri di separazione. Le macchinette distributrici delle bevande non saranno disattivate, ma funzioneranno come erogatori di prodotto d'asporto. Si evidenzia che questo è un momento "critico" in cui ci si può involontariamente rilassare, dimenticandosi della mascherina e del distanziamento fisico. Si dispone che siano attivati meccanismi di controllo, ma si farà appello anche alla responsabilizzazione personale tramite le circolari interne applicative.

13

La salute è un bene individuale e nel contempo un bene di tutti. La responsabilità nell'attuare la presente direttiva è quindi non solo in capo a chi vigilerà sulla sua applicazione, ma anche e soprattutto è parte integrante del processo di partecipazione e di coinvolgimento di ogni lavoratore e di ogni studente, in prima persona, il quale si farà parte attiva per la tutela di se stesso, dei colleghi e dei compagni -e

indirettamente delle famiglie di appartenenza e dei propri amici - e del proprio ambiente di studio e di lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albalisa Azzariti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93

/AA