



# Liceo Scientifico Statale “Elio Vittorini”

20146 Milano

Via Mario Donati, 5/7 – Tel. 02.47.44.48 – 02.42.33.297 – fax 02.48.95.43.15 – cod. fisc.  
80129130151

Sito internet: [www.eliovittorini.edu.it](http://www.eliovittorini.edu.it) e-mail: [segreteria@vittorininet.it](mailto:segreteria@vittorininet.it)

Prot. 991 / A35d/

Milano, 26 Maggio 2020

**OGGETTO: Determina del Dirigente Scolastico in esecuzione del PROTOCOLLO DI SICUREZZA MISURE ANTICONTAGIO LICEO VITTORINI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

**VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il documento tecnico 19 maggio 2020 PROTOCOLLO D'INTESA LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

**VISTO** il Documento tecnico scientifico per gli esami di Stato del CTS-Comitato Tecnico Scientifico, in data 15 maggio 2020,

**VISTA** L'intesa con le OO.SS. del 19 maggio 2020

**TENUTO CONTO** dell'emergenza sanitaria di tipo pandemico in corso che ha interessato l'Italia ma in modo particolare la Lombardia e la città di Milano

**VISTA** l'esigenza di elaborare un Protocollo condiviso con il Servizio di prevenzione e protezione previsto dall'art. 31 del Decreto Legislativo n.81/08, finalizzato alla definizione di un piano di conduzione dell'Esame di Stato che sia rispondente ai requisiti di organizzazione e gestione indicati dall'art. 30 del suddetto Decreto Legislativo, volti a tutelare la sicurezza e la salute di tutte le componenti in gioco

**CONSTATATA** la presenza al tavolo di lavoro della RSL designata dalle OO.SS. e che pertanto l'intesa raggiunta si avvale della partecipazione dei lavoratori

**CONSIDERATA** la necessità di definire puntuali linee operative, che devono essere sia propedeutiche e precedenti, sia contestuali, sia successive ad ogni giorno di svolgimento dell'attività delle Commissioni dal loro insediamento alla conclusione dei lavori, per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 2° grado statali, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;

**CONSIDERATA** la necessità di tutelare la salute della comunità educante (studenti, docenti, dirigenti scolastici presidenti di commissione, personale A.T.A., genitori) durante lo svolgimento degli esami nel pieno rispetto del principio di precauzione;

**VISTO** il documento programmatico e regolativo “PROTOCOLLO DI SICUREZZA MISURE ANTICONTAGIO LICEO VITTORINI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO”, elaborato dal Servizio Prevenzione e Protezione unitamente alla DSGA, che è stato pienamente condiviso e definito con completa convergenza di vedute tra Dirigente Scolastico, RSPP, ASPP, Medico Competente, Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e la DSGA

**CONSULTATE** le OO.SS. provinciali, che hanno ricevuto anticipatamente il presente documento e non hanno formulato rilievi

**VISTA** L’O.M n. 10 Ordinanza concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2019/2020, con particolare riguardo all’art. 7, all’art. 21 e all’art.26.

#### **DETERMINA**

- 1) Di adottare il Protocollo di sicurezza misure anticontagio Liceo Vittorini per l’Esame di Stato 2019 – 20, che diventa parte integrante della presente determina, fatto salvo la possibilità di integrazioni ulteriormente restrittive qualora si modificchino, in senso peggiorativo, le condizioni del contagio
- 2) Di notificare il Protocollo di sicurezza misure anticontagio Liceo Vittorini per l’Esame di Stato 2019 a tutti i Commissari interni, ai Presidenti non appena nominati ed alla sottocommissione abbinata del Liceo Classico Alexis Carrel, come da accordi assunti con la collega Dirigente Scolastica di tale Liceo
- 3) Di pubblicare all’albo – sito web
- 4) Di promuoverne la conoscenza e la diffusione tramite il Collegio Docenti, il Consiglio di Istituto e le componenti studentesche
- 5) Con successivi ed ulteriori atti – se necessario - saranno implementati, ovvero modificati i termini del presente provvedimento, in funzione dell’evolversi dell’emergenza in atto e dei conseguenti atti regolativi , o alla luce di nuove disposizioni pervenute da Enti sovraordinati preposti alla salute pubblica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albalisa Azzariti



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Albalisa Azzariti".